**5| Evaluatieformulier
Hanteer dit document voor het documenteren van een evaluatiegesprek**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Medewerker :  | Huidige functie:  |  |
| Leidinggevende :  | Vorig gesprek:  |  |
| Datum :  | Volgend gesprek :  |  |
| * Toelichting doel van het gesprek door de leidinggevende
* Terugblik op de afspraken uit het vorige functioneringsgesprek of beoordelingsgesprek
* Welke factoren hebben de prestaties (positief of negatief) beïnvloed?
 |
| TAKEN EN VERANTWOORDELIJKHEDEN + gekoppelde doelstellingen* In dit kader komt de beoordeling van de uitvoering van de taken en verantwoordelijkheden a.d.h.v. de codes TO/V/G/ZG (zie legende hieronder)
* Bekijk samen welke doelstellingen gehaald werden en waar nog aan gewerkt moet worden.
* Koppel hieraan actie-/verbeterpunten
 | TO/V/G/ZG |
| **Taak 1*** Inhoud
* Doelstelling 1
* Doelstelling 2
 | Opmerkingen |
| **Taak 2*** Inhoud
* Doelstelling 1
* Doelstelling 2
 |  |  |
| **Verantwoordelijkheid 1*** Inhoud
* Doelstelling 1
* Doelstelling 2
 |  |  |
| **Verantwoordelijkheid 2*** Inhoud
* Doelstelling 1
* Doelstelling 2
 |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| SAMENWERKEN* In dit kader komt de beoordeling van de samenwerking met collega’s en de leidinggevende.
 | TO/V/G/ZG |
| Team | Opmerkingen |
| Leidinggevende |  |
| Werksfeer |  |
|  |  |  |
| VORMING en ONTWIKKELING* Welke competenties moeten ontwikkeld worden?
* Op welke manier moeten ze ontwikkeld worden?
* Welke opleidingen moeten gevolgd worden?
* Wat zijn de persoonlijke doelstellingen van medewerker op dit vlak?
 | TO/V/G/ZG |
| **Te ontwikkelen competenties** | **Hoe?** | Opmerkingen |
| Competentie 1 | Training |  |
| Competentie 2 | On-the-job |  |
| Competentie 3 | Begeleiding door leidinggevende |  |
| **Vorming**  |  |  |
| Opleiding 1 | Wanneer? |  |
|  |  |  |
| GEMAAKTE AFSPRAKEN |  | Opmerkingen |
| Bespreking verloning en vergoeding.Bespreking ambitie/promotie/loopbaanplanningAfspraken op te volgen door de medewerkerAfspraken op te volgen door de leidinggevende |  |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Legende |  |  |
| TO = Te ontwikkelen |  |  |
| V = Voldoende |  |  |
| G = Goed |  |  |
| ZG = Zeer Goed |  |  |
|  |  |  |
| Competenties |  Definitie |
| Competentie 1 |  |
| Competentie 2 |  |
| Competentie 3 |  |

Handtekening medewerker

Handtekening leidinggevende